

marches-securises.fr

PUBLICATION

ÉTABLISSEMENT

HABITAT 0822/24 avenue des Martyrs de la
Résistance

08000 Charleville-Mézières

HABITAT 08**AVIS DE MARCHÉ
TRAVAUX****Organisme acheteur**

Habitat 08 - OPH des Ardennes, Valérie ROBERT, 22/24 avenue des Martyrs de la Résistance, 08000 Charleville-Mézières, pays_ISO3166_FRA. Tel : +33 324583737. E-mail : vrobert@habitat08.fr.

Adresse(s) internet

Site du profil d'acheteur : <https://www.marches-securises.fr>

Objet du marché

Travaux de dévégétalisation différenciée portant sur les remparts de fortification du site "Résidence Ardenne" à SEDAN

Lieu d'exécution

Sedan 08200 SEDAN

Caractéristiques**Type de procédure :**

Procédure adaptée.

Caractéristiques principales :

Voir CCTP et règlement de consultation

Quantités (fournitures et services), nature et étendue (travaux) :

Voir CCTP et règlement de consultation

Des variantes seront prises en considération : Non**Division en lots : Non****Durée du marché ou délai d'exécution**

Durée en mois : 6 (à compter de la date de notification du marché).

Date limite de réception des offres ou des demandes de participation

Mercredi 22 mai 2024 - 16:00

Délai minimum pendant lequel le soumissionnaire est tenu de maintenir son offre

Durée en jours : 180 (à compter de la date limite de réception des offres).

Date prévisionnelle de commencement des travaux

01 septembre 2024

Conditions relatives au marché**Cautionnement et garanties exigés**

voir CCAP et règlement de consultation

Modalités essentielles de financement et de paiement et/ou références aux textes qui les réglementent

voir CCAP et règlement de consultation

Forme juridique que devra revêtir le groupement d'opérateurs économiques attributaire du marché

voir CCAP et règlement de consultation

Langues pouvant être utilisées dans l'offre ou la candidature autre que la langue française

Français.

Unité monétaire utilisée : Euro.**Justifications à produire quant aux qualités et capacités du candidat****Documents à produire obligatoirement par le candidat, à l'appui de sa candidature :**

- Copie du ou des jugements prononcés, si le candidat est en redressement judiciaire (si ces documents ne sont pas déjà demandés dans le cadre du formulaire DC2, ci-après).

- Déclaration sur l'honneur du candidat justifiant qu'il n'entre dans aucun des cas d'interdiction de soumissionner obligatoires prévus aux

articles L. 2141-1 à L. 2141-5 ou aux articles L. 2141-7 à L. 2141-10 du code de la commande publique ou, pour les marchés publics de défense ou de sécurité, qu'il n'entre dans aucun des cas d'interdiction de soumissionner obligatoires prévus aux articles L. 2341-1 à L. 2341-3 ou aux articles L. 2141-7 à L. 2341-5 du code de la commande publique (si cette déclaration n'est pas déjà demandée dans le cadre du formulaire DC1, ci-après)

- Déclaration sur l'honneur du candidat attestant qu'il est en règle, au cours de l'année précédant celle au cours de laquelle a lieu le lancement de la consultation, au regard des articles L. 5212-1, L. 5212-2, L. 5212-5 et L. 5212-9 du code du travail, concernant l'emploi des travailleurs handicapés (si cette déclaration n'est pas déjà demandée dans le cadre du formulaire DC1, ci-après).

- Si le candidat est établi en France, une déclaration sur l'honneur du candidat justifiant que le travail est effectué par des salariés employés régulièrement au regard des articles L. 1221-10, L. 3243-2 et R. 3243-1 du code du travail dans le cas où le candidat emploie des salariés, conformément à l'article D. 8222-5-3° du code du travail) si cette déclaration n'est pas déjà demandée dans le cadre du formulaire DC1, ci-après).

- Si le candidat est établi ou domicilié à l'étranger, une déclaration sur l'honneur du candidat attestant qu'il fournit à ses salariés des bulletins de paie comportant les mentions prévues à l'article R. 3243-1 du code du travail, ou des documents équivalents si cette déclaration n'est pas déjà demandée dans le cadre du formulaire DC1, ci-après).

Documents à produire à l'appui des candidatures par le candidat, au choix de l'acheteur public :

- Déclaration concernant le chiffre d'affaires global et le chiffre d'affaires concernant les fournitures, services ou travaux objet du marché, réalisés au cours des trois derniers exercices disponibles (renseignements à inscrire dans le formulaire DC2, si celui-ci est demandé par l'acheteur public).

- Déclaration appropriée de banques ou preuve d'une assurance pour les risques professionnels (déclaration à produire en annexe du formulaire DC2, si celui-ci est demandé par l'acheteur public).

- Certificats de qualifications professionnelles (documents à fournir en annexe du formulaire DC2, si celui-ci est demandé par l'acheteur public). La preuve de la capacité du candidat peut être apportée par tout moyen, notamment par des certificats d'identité professionnelle ou des références de travaux attestant de la compétence de l'opérateur économique à réaliser la prestation pour laquelle il se porte candidat.

Précision :

- Les attestations de formation du personnel suivantes : « travail en hauteur » et/ou CQP Cordiste (niveau 1 ou 2) ou IRATA (niveau 1 à 3) avec les recyclages adaptés tous les 3 ans.

- Le Certiphyto (conformément à l'article 3.7 du CCTP) : certificat individuel attestant de l'aptitude à utiliser, vendre ou acheter des produits phytopharmaceutiques ou conseiller les professionnels.

- Formulaire DC1, Lettre de candidature - Habilitation du mandataire par ses co-traitants (disponible à l'adresse suivante : <http://www.economie.gouv.fr/daj/formulaires-declaration-candidat-dc1-dc2-dc3-dc4>).

- Formulaire DC2, Déclaration du candidat individuel ou du membre du groupement (disponible à l'adresse suivante : <http://www.economie.gouv.fr/daj/formulaires-declaration-candidat-dc1-dc2-dc3-dc4>).

Documents à produire obligatoirement par l'attributaire, avant la signature et la notification du marché public ou de l'accord-cadre (formulaire NOTI1) :

- Les pièces prévues aux articles D. 8222-5 ou D. 8222-7 et D. 8222-8 du code du travail.

- Si l'attributaire est établi en France, les attestations et certificats délivrés par les administrations et organismes compétents prouvant qu'il a satisfait à ses obligations fiscales et sociales ou un état annuel des certificats reçus (formulaire NOTI2).

- Si les documents fournis par le candidat ne sont pas établis en langue française, ils doivent être accompagnés d'une traduction en français, certifiée conforme à l'original par un traducteur assermenté.

Autre justificatif / Commentaire :

Commentaire :

Visite obligatoire programmée au mardi 30 avril 2024 à 14h00 : attestation de visite à transmettre (annexe II du règlement de consultation)

Critères d'attribution

Offre économiquement la plus avantageuse appréciée en fonction des critères énoncés dans le cahier des charges (règlement de la consultation, lettre d'invitation ou document descriptif).

Autres renseignements

Numéro de référence attribué au marché par l'organisme acheteur

15189

Conditions et mode de paiement pour obtenir les documents contractuels et additionnels

voir CCAP et règlement de consultation

Conditions de remise des offres ou des candidatures

voir règlement de consultation

Adresses complémentaires

Adresse auprès de laquelle des renseignements d'ordre administratif et technique peuvent être obtenus :

HABITAT 08 22-24 avenue des Martyrs de la Résistance , 08000 CHARLEVILLE-MEZIERES, FRANCE. Tél. +33 324581010.

Date d'envoi du présent avis

18 avril 2024